

STEP -1

Click Hear

शाला दर्शन

WELCOME

कार्मिक कार्यग्रहण एवं कार्यमुक्ति NEW

School ↓

Update Teacher Releaving

कार्मिक आधार अपडेट करें

कार्मिक का गृह जिला अपडेट करें

व्यक्तिगत विवरण प्रपत्र अनलॉक करे

पदानुसार समरी

काउन्सलिंग से माध्यमिक शिक्षा विभाग में पदस्थापित कार्मिक

राज्य स्तर पर पोर्टल पर अप्रदर्शित कार्मिक

कार्यग्रहण / कार्यमुक्ति आदेश रिपोर्ट

प्रारम्भिक शिक्षा से माध्यमिक शिक्षा में पदस्थापित कार्मिकों की मैपिंग वाले विद्यालय

ऑफिस के लिए रिलीव हुए कार्मिक रिपोर्ट

Pending Teacher Report

KGBV कार्मिक न्यू जॉइनिंग रिपोर्ट

अधिशेष कार्मिकों की मैपिंग रिपोर्ट

अप्रदर्शित कार्मिक रिपोर्ट (अप्रदर्शित कारण अनुसार)

अप्रदर्शित कार्मिक - जिला / ब्लॉकवार

Home / DashBoard

फोटो गैलरी | सम्पर्क सूत्र

यह वेब

क्षेत्र की गयी है, कंटेंट और डाटा (आर सी ई ई) शिक्षा संकुल, जे एल एन मार्ग, जयपुर द्वारा दिये गये

Rajesh Sharma (Prog& Res. Officer, ShalaDarshan Cell Jpr.



WELCOME

School ↓ Teacher ↓ Student ↓ प्रबंधन ↓ School Visit ↓ Staffing Pattern ↓ BudgetHead ↓ PEEO ↓

मुख्य पृष्ठ

कार्मिक कार्यग्रहण / कार्यमुक्ति

Search School

Select School:

---Select---

Search

जिस विद्यालय में कार्यग्रहण करवाया जाना उसके नाम के आगे कार्यग्रहण

क्र. सं.	विद्यालय	ग्राम / वार्ड		
1	G.P.S. 1	AAKODIYA	कार्यग्रहण	कार्यमुक्ति
2	G.P.S. 2	AAKODIYA	कार्यग्रहण	कार्यमुक्ति
3	G.P.S. 3	AAKODIYA	कार्यग्रहण	कार्यमुक्ति
4	G.U.P.S. 4	AAKODIYA	कार्यग्रहण	कार्यमुक्ति

STEP – 3 **joining From Counseling**

Govt. UPS School (08120123456)

Joining from Counseling
 Joining After Relieving
 Join From Office
 Surplus (On Portal) Employee Entry
 अप्रदर्शित (On Portal) Employee Entry

नोट: कार्मिक कार्यग्रहण प्रविष्टि के लिए NAME वाले कॉलम में ताल रंग से दर्शाए गए सम्बंधित नाम पर क्लिक करें।

S.No.	Merit No	Name	Designation (कार्मिक का मूल पद)	Subject (कार्मिक का मूल विषय)	Application No	Fathers Name	Counseling	Dob	Gender
1	30	ABC Sharma	तृतीय श्रेणी लेवल द्वितीय	सामाजिक विज्ञान	2018123456		(23) तृतीय श्रेणी-अध्यापक/विशेष शिक्षक सीधी भर्ती 2018 - लेवल द्वितीय (सामाजिक अध्ययन) के नवचयनित अभ्यर्थियों की काउन्सलिंग	04-08-1984	Female

Click Here

S.N.	Current Post (स्वीकृत पद)	Current Subject (स्वीकृत विषय)	Sanction Post Count (स्वीकृत पद संख्या)	Entry (कार्यरत पद)
1	प्रधानाध्यापक (द्वितीय श्रेणी)	सामाजिक विज्ञान	1	1
2	तृतीय श्रेणी लेवल प्रथम		3	1
3	शारीरिक शिक्षक (पी.टी.आई.)		1	1
4	तृतीय श्रेणी लेवल द्वितीय	अंग्रेजी	1	0
5	तृतीय श्रेणी लेवल द्वितीय	गणित/विज्ञान	1	0
6	तृतीय श्रेणी लेवल द्वितीय	हिन्दी	1	0

Rajesh Sharma (Prog& Res. Officer, ShalaDarshan Cell Jpr.)

नोट:- नवनीयुक्त शिक्षक जिनकी एम्प्लोई आई डी जनरेट नहीं हुई है, उनकी शाला दर्शन पोर्टल पर ज्वाइनिंग कराते समय ज्वाइनिंग मॉड्यूल में एम्प्लोई आई डी AAAA9999999999 भरें।

Govt. UPS School (08120123456)

Joining from Counseling Joining After Relieving Join From Office Surplus (On Portal) Employee Entry अप्रदर्शित (On Portal) Employee Entry

Against which the entry is being selected post!

Present Sanction Post

तृतीय श्रेणी लेवल द्वितीय

Subject Of Sanction Post

अंग्रेजी

Budget Head

-- Select Budget Head --

SubHead Type

-- Select Sub Head --

Employees Details Listing

Name *

ABC Sharma

Employee ID *

aaaa999999999999

नवनीयुक्त शिक्षक DOB का चयन कैलेंडर से करें।
DOB *

Gender *

Female

Aadhar Card No.

Mobile No. *

Please Enter Mobile Number

Type of Current Employee *

-Select Post Type-

Joining Reason *

(21) तृतीय श्रेणी अध्यापक/विशेष शिक्षक सीधी भर्ती 2018 - लेवल द्वितीय (विषय-अंग्रेजी) के नवचयनित अभ्यर्थियों की

School Joining Date *

Please Enter Joining Date (DD/MM/YYYY)

School Joining Time *

Before Noon After Noon

Save

Cancel

Rajesh Sharma (Prog & Res. Officer, ShalaDarshan Cell Jpr.)

01. शाला दर्शन पोर्टल पर ऑनलाइन कार्यग्रहण/कार्यमुक्ति अविलम्ब करावें।
02. जिला लॉगिन से कार्यग्रहण की अनुमति पश्चात ही ज्योनिंग फ़ोम काउंसलिंग टेब में नाम प्रदर्शित होगा अतः यदि पंचायत समिति के आदेश जारी हो चुके हैं व फिर भी नव पदस्थापित कार्मिक का नाम प्रदर्शित नहीं हो रहा तो अविलम्ब जिला शिक्षा अधिकारी प्रारम्भिक कार्यालय से संपर्क करें।
03. कार्यग्रहण कार्यमुक्ति की प्रविष्टि की जांच पीईईओ लॉगिन मे स्टाफिंग पैटर्न मेन्यू में विद्यालय की स्टाफिंग पैटर्न रिपोर्ट से कर लेवे।
04. नव पद स्थापित कार्मिक की एम्पलाई आईडी नही होने की स्थिती में **AAAA999999999999** प्रविष्टि करें।
05. स्थाई एम्पलाई आईडी प्राप्त होने के पश्चात पीईईओ लॉगिन में निम्न प्रकार से कार्मिक की स्थाई एम्पलाई आईडी प्रविष्टि करें –

टीचर – स्टाफ ज्योनिंग –



कार्यग्रहण एव कार्यमुक्ति –



विद्यालय के नाम के समाने कार्यग्रहण पर क्लिक करें –



कार्मिक जिसकी एम्पलॉई आईडी एडिट की जानी व उसे स्वीकृत पद के सामने एडिट का बटन दबायें। –

